

Színházi Kritikusok Céhe

Alapszabálya (módosításokkal egységes szerkezetben)

Budapest, 2018. **november 19.**

CÉH ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a Fővárosi Törvényszék nyilvántartásában 14.Pk.60725/1997. számon nyilvántartásba vett társadalmi szervezetnek - jelenleg a Civil Szervezetek Nyilvántartásában 01-02-0007740 számon nyilvántartott - (a továbbiakban: „Céh”) a módosított alapszabályát, a módosításokkal egységes szerkezetben:

I. A CÉH ADATAI:

A Céh neve: Színházi Kritikusok Céhe
A Céh székhelye: 1052 Budapest, Szervita tér 5. V/1.
A Céh bejegyzésének bírósági száma: 0100/Pk.60725/1997
kelte: 1997. augusztus 26.

II.

AZ EGYESÜLET (a továbbiakban: CÉH) CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

1. A Céh céljai:

A szervezet célja a rendszeres színikritikai tevékenységet folytató színikritikusok szervezetbe tömörítése, érdekeik megfogalmazása, képviselete és védelme, a szakmai munka minőségének és tisztaságának megőrzése, valamint a tagok munkájához szükséges szakmai információk bővítése.

Ezért a Színházi Kritikusok Céhe, mint bíróságilag bejegyzett társadalmi szervezet a következőket kívánja elérni: az országos és megyei lapok, valamint mindazon orgánumok, amelyek kultúrával, ezen belül színházzal foglalkoznak, szakmailag hiteles, jól tájékozott, a színházművészetben jártas, korrekt újságírókat alkalmazzanak. A színházzal kapcsolatos minden fontos döntés előkészítésénél a felügyeleti szervekben és a színházi szakmában kérjék ki a kritikusok véleményét; színházi találkozók, rendezvények előkészítése, szakmai elbírálása, központi ösztöndíjak és pályázati támogatások odaítélése, valamint színházak, illetve színházi lapok és folyóiratok mecenatúrája ne történjék kritikusok részvétele nélkül.

A Színházi Kritikusok Céhe lehetőségei szerint ellátja tagjai szakmai és szociális érdekvédelmét.

A Céh politikailag független, sem politikai párttól, sem politikai mozgalomtól támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselőt nem állít és nem támogat.

2. A Céh tevékenységi köre:

- képviseli tagjait a hivatalos szervek, intézmények és más jogi személyek előtt;
- segíti és támogatja tagjainak a munka- és bérfeltételek javítására irányuló törekvéseit;
-segítséget nyújt tagjainak a széles körű tájékozódás, valamint szakmai ismeretek bővítése érdekében;

- eljár, hogy a megbízók a hatályos jogszabályokban rögzített díjazásnak legalább a minimumát kifizessék;
- a legjobb színházi szakmai teljesítményekért évadonként odaítéli a Színkritikusok díját;
- felügyeli a vonatkozó jogszabályok és a munkaszerződések betartását;
- együttműködik a színházi és újságírói szakmai szervezetekkel és szakszervezetekkel;
- összejöveteleket kezdeményez színházi szakmai kérdések megvitatására;
- védi a tagság érdekeit a szerzői jogokkal kapcsolatos kérdésekben;
- állást foglal és véleményt nyilvánít a tagjait érintő etikai kérdésekben;
- erősíti tagsága szakmai hitelét, gondoskodik a szakmai színvonal védelméről és emeléséről;
- vitás esetekben közreműködik a kritikus munka értékelésében, minőségének megítélésében;
- a Céh nyitott, kész együttműködni a társművészetek (film, televízió, rádió, szinkron) területén létrejött kritikus szervezetekkel;
- együttműködik a Magyar Színházművészeti Szövetséggel ill. annak jogutódjával és egyéb színházi szakmai társszervezetekkel (céhekkal, egyesülésekkel);
- kapcsolatot tart fenn a megfelelő külföldi szakmai szövetségekkel;
- működési területéhez tartozó egyéb tevékenységet is folytat.

III.

A TAGSÁGI VISZONY

1. A Céh tagjai lehetnek mindazok, akik sajtóban rendszeres színikritikai tevékenységet folytattak vagy folytatnak, és legalább két éves szakmai gyakorlattal rendelkeznek.

A Céhi tagság formája:

- rendes tagság (a továbbiakban: tag)
- pártoló tag

A Céh tagjait egyenlő jogok és kötelezettségek illetik meg. A Céh tagjai a Közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve szavazati jogukat.

2. A Céh tagjává választható az a magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban a Céh alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

A Céh tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz mellékelni kell két rendes tag ajánlását is.

Az ajánlásokkal ellátott belépési nyilatkozatot a Céh elnökének címezve kell benyújtani. A Céh rendes tagjává választásról az Elnökség előterjesztésére a tagság dönt.

A Céh tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek a Céh Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a felszólalást és a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési jogot gyakorolhat;
- b) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- c) jogosultak részt venni a Céh rendezvényein;

- d) igénybe vehetik a Céh által nyújtott kedvezményeket;
- e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak;
- f) a Céh szerveinek ülésén szavazati joggal vehetnek részt.

A Céh tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb Céhi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg a Céh szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni a Céh tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni a Céh célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- d) nem veszélyeztethetik a Céh céljainak megvalósulását és a Céh tevékenységét.

3. A tag, a vezető tisztségviselő kérheti a bíróságtól a Céh szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a Céh ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, meg tévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

4. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet a Céh képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- b) a tag kizárásával;
- c) a tag halálával, vagy a jogi személy tagjogutód nélküli megszűnésével;
- d) a tagsági jogviszony felmondásával.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon a Céh Közgyűlése jár el. Az Elnökség tagjainak fegyelmi ügyében első fokon is a Közgyűlés dönt.

Kizárandó a Céh tagjai közül

- a) az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával a Céh céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a felmondás alapját képező tagdíj fizetési mulasztást);
- b) az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az Elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak továbbá tartalmaznia kell az igénybe vehető – Céhen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Céh Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A Közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő harminc napon belül döntést hoz. Alkalmasság esetén az összehívó

köteles a Céh Közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb harminc napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a Közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- a) az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon;
- b) fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a Közgyűlés kizárást helybenhagyó (Elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

A tagsági jogviszonyt a Közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag egy év után az Elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

5. A tagság átmeneti szüneteltetése

A Céh tagja tagsági jogviszonyát átmenetileg szüneteltetheti, (például) ha olyan tevékenységet végez, amely a színikritikusi tevékenységgel nem összeegyeztethető. A tagnak a szüneteltetésről írásban kell értesítenie az Elnökséget, amely – szükség esetén az Etikai Bizottság előzetes véleményének meghallgatását követően - ezt jóváhagyja. A szüneteltetés időtartama maximum egy év, amely korlátlanul megújítható. Meghosszabbítás esetén a tagnak írásban nyilatkoznia kell az Elnökség felé a meghosszabbítás okáról és annak további időtartamáról.

6. A Céh pártoló tagjai lehetnek mindazok a természetes és jogi személyek, akik a Céh célja és tevékenysége sikeres megvalósításához erkölcsi és anyagi támogatást nyújtanak, a Céh alapszabályát magukra nézve kötelezőnek elfogadják. A pártoló tagok a Céh Közgyűlésén tanácskozási joggal vehetnek részt, szavazati joguk nincs és vezető tisztségviselővé nem választhatók.

A pártoló tagok felvétele és a tagsági viszony megszüntetése az Elnökség hatáskörébe tartozik. A Céh pártoló tagjairól az Elnökség nyilvántartást vezet.

IV.

A Céh szervezete

1. A Céh testületi szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség
- c) Etikai Bizottság
- d) Gazdasági Ellenőrző Bizottság

A Céh tisztségviselői, az Elnökség tagjai:

- a) elnök
- b) elnökhelyettes
- c) tag

A Céh vezető tisztségviselőinek az Elnökség tagjai minősülnek.

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, a Céh döntéshozó szerve.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést a Céh évente egyszer tart. A Közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg.

2/A. Közgyűlés ülés tartásával:

a) A Közgyűlés ülésének összehívása, a napirend megállapítása, a Közgyűlés helyének és idejének kijelölése.

A Közgyűlés ülését az elnökhelyettes, akadályoztatása esetén az elnök írásban hívja össze.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- a) a Céh vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) a Céh előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) a Céh céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Céh megszüntetéséről dönteni.

A Közgyűlést az elnökhelyettes írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a Közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját. Megjelöli azt is, hogy a Közgyűlésen videokonferencia útján is lehetséges-e a megjelenés.

A Közgyűlés ülése főszabály szerint az Elnökség által megjelölt helyszínen tartandó, de összehívható akként is, hogy azon a tagok kizárólag elektronikus hírközlési eszközök segítségével vannak jelen.

A Közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) a Céh nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket és,
- d) a konferencia-Közgyűlésre vonatkozó információkat (amennyiben a Közgyűlés elektronikus hírközlési eszközök segítségével valósul meg).

Ahhoz, hogy az összehívás szabályosnak minősüljön a tagok részére a közgyűlési meghívót legkésőbb a közgyűlés időpontját megelőző 15. napig írásban igazolható módon kell kézbesíteni.

Az elnökhelyettes a Közgyűlés összehívását megelőzően a napirend tervezetét megküldi a tagoknak azzal, hogy arra a kézhezvételtől számított öt napon belül észrevételt, illetve újabb napirendi pontokra vonatkozó indokolt indítványokat tehetnek. A határidő lejártát követően a beérkezett javaslatokat és észrevételeket figyelembe véve az elnökhelyettes két napon belül összeállítja a Közgyűlés napirendi pontjait. Elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat, valamint a napirendi javaslatokat elutasító döntéseit azok meghozatalától számított legkésőbb két napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

b) Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a Közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

A Közgyűlést a Céh elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő Céhtagot kér fel, akik vállalják, hogy a Közgyűlés egészen végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a Közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell..

Határozatképesség esetén a Közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról. **A Közgyűlés a napirendet csak a Ptk. 3:73.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt feltételek esetén egészítheti ki.**

A Közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel. Megadhatja a szót, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a Közgyűlés ülést.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A Közgyűlés ülése video-konferencia útján is megtartható. A használt elektronikus hírközlő eszköz skype, illetve egyéb, a kép és hang egyidejű közvetítését és a tagok korlátozásmentes, valós idejű kommunikációját egyszerre biztosító hálózati, illetve internetes elektronikai eszköz lehet. Lehetőség van arra, hogy az adott helyre összehívott Közgyűlésen a tagok ezen a módon jelenjenek meg, és arra is, hogy a Közgyűlést teljes egészében elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával tartsák meg. Erre a meghívóban ki kell térni, azzal, hogy e mód nem alkalmazható a tagok bármelyikének hátrányára, és az adott eszközzel nem rendelkező tag jelenlétét kérésére a Közgyűlés ülése alatt az adott helyen biztosítani kell.

A konferencia Közgyűlésre az ülés megtartására vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni. A tagok azonosítása a rendszerbe történő bejelentkezés során történik. A tagoknak egyedi felhasználó nevet kell biztosítani, melynek jelszavát a tag határozza meg. Az ilyen módon tartott Közgyűlésen a tagokon kívüli meghívottak részvételét is biztosítani kell.

Konferencia Közgyűlés titkos szavazás esetén nem tartható.

c) A Közgyűlés határozatképessége

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint fele jelen van.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelölt szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, egy óra várakozás után a Közgyűlés a meghívóban meghirdetett megismételt Közgyűlés helyén és időpontban, a meghirdetett napirendi pontokban a megjelölt szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül határozatképessé válik, ha a Közgyűlés meghívójában a távollét e jogkövetkezményére és a meghatalmazott képviselő igénybe vételének lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A Közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

d) A szavazás módja, a határozatok közlése:

A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni és következő alkalommal ismét szavazásra kell bocsátani. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat hozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

A Céh alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Céh céljának módosításához és a Céh megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozatának meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben
- g) akik kérték tagságuk átmeneti szüneteltetését.

A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról szavaznak, és ez után az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

e) Jegyzőkönyvezés

A Közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a Közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket. A közgyűlési jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

A konferencia-Közgyűlés ülésén elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. A konferencia-Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet a rendes közgyűlési jegyzőkönyvnek megfelelően kell aláírni.

A közgyűlési határozatokat igazolható módon kell az érintettekkel közölni.

f) A Közgyűlés hatásköre:

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

1. megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja a Céh vezető testületeinek tagjait (Elnökség), az Etikai Bizottság, Gazdasági Ellenőrző Bizottság tagjait továbbá megállapítja esetleges díjazásukat,
2. határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, a Céhet érintő ügyekben, és kialakítja a Céh álláspontját az aktuális kérdésekben,;

3. elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg a Céh egyéb szabályzatait és megállapítja az éves tagdíj mértékét.;
4. az Elnökség javaslata szerint, az elnökhelyettes előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről;
5. tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
6. elfogadja az éves költségvetést, az Elnökség szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót, annak mellékleteivel együtt. A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges.
7. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Céh saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
8. a jelenlegi és korábbi Céhtagok, a vezető tisztségviselők és elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
9. határozathozatal a más Céhhel való egyesülés, illetve a Céhekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása)
10. a Céh megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

2/B. Közgyűlés ülés tartása nélkül (távszavazás):

A Közgyűlés döntését a személyi kérdések, továbbá az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló elfogadásának kivételével távszavazás útján is meghozhatja. Távszavazásra kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható.

A távszavazást az elnökhelyettes rendeli el és kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább három napos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha bármely rendes tag a szavazat leadására rendelkezésére álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az elnökhelyettes köteles összehívni a Közgyűlés ülését, melynek a kérdés kötelező napirendi pontja.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi rendes tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – az elnökhelyettes megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal.

A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

3. Az Elnökség

a) Összetétele

A Céh operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a háromtagú Elnökség látja el. Az Elnökséget a Közgyűlés választja három éves időtartamra. Az Elnökség tagjai: az elnök, elnökhelyettes, további egy tag. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

b) Működése

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül (távszavazással) hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább havonta tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc

nappal az ülés időpontját megelőzően - igazolható módon - tudomást szereznek az ülés helyéről, annak időpontjáról és napirendi pontjairól.

Az Elnökség ülésére – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azokon az elnökségi tagokon kívül a meghívottak vehetnek részt.

Az Elnökség ülése határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagok teljes létszámmal jelen vannak. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, a döntéseket, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

Az Elnökség ülése konferencia-ülés formájában is megtartható, melynek lebonyolítására a konferencia-Közügyülésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Az Elnökség döntését ülés tartása nélkül is meghozhatja (távsvavazás). Erre a Közügyúlési távsvavazásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy nem rendelhető el távsvavazás személyi kérdésekben, valamint az éves beszámoló és az éves költségvetés tervezetének elfogadása során.

c) Hatásköre

Az Elnökség dönt minden olyan, a Céh irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közügyülés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai

- a) a Céh napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló előkészítése és azoknak a Közügyülés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) a céhi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a Céh jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás a Céhhel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) a Céh határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) a Céh működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) a Céhet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tagfelvétel előterjesztése.

Az Elnökség a két Közügyülés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közügyülés előtt beszámol. Az Elnökség döntéseiről két Közügyülés között tájékoztatja a Céh tagjait.

Az elnökségi határozatokat az érintettekkel igazolható módon kell közölni.

A Céh a jövőben szervezeti egységeket hozhat létre, amelyek felett ellenőrzési jogot az Elnökség gyakorol.

4. A Céh tisztségviselői

a) Megbízatási idő

A Céh IV. 1. pont szerinti tisztségviselőit a Közgyűlés három évre választja, megbízatásuk lejártá után újraválaszthatóak. A három éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

A vezető tisztségviselői megbízás megszűnik:

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

b) Összeférhetetlenségi szabályok

A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

c) A vezető tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A vezető tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az **elnök** feladatai:

- 1. a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek levezetése;
- 2. konferenciák és más rendezvények szervezése;
- 3. a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés;
- 4. a Céh működésének irányítása;
- 5. utalványozási jog gyakorlása;
- 6. képviseli a Céhet és rendelkezik a bankszámla felett.

Az **elnökhelyettes** feladatai:

- 1. képviseli a Céhet és rendelkezik a bankszámla felett;
- 2. az elnök konzultánsaként működik;
- 3. összehívja a Közgyűlést;
- 4. az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést;
- 5. tájékoztatja a tagokat a Céh munkájáról;
- 6. az elnökhelyettes előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli;
- 7. nyilvántartja a tagságot;
- 8. gondoskodik a Céh működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről és azok folyamatos kezeléséről.
- 9. nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az elnök felé;
- 10. ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére;
- 11. gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.

A Céh vezető tisztségviselői:

Elnök: dr. Turbuly Lilla (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 15.)

Elnökhelyettes: Papp Tímea (1105 Budapest, Mongol utca 1. 4/11.)

Elnökségi tag: Kovács Natália (8200 Veszprém, Stadion utca 9/B.)

5. A képviselet rendje

A Céhet az elnök, illetve az elnökhelyettes önállóan képviselik.
A képviselő elölbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

6. Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság jogosult a szakmai, művészeti életben felmerülő etikai jellegű követelmények megszegésével kapcsolatos ügyek kivizsgálására.

Eljárását saját kezdeményezésre, továbbá a Közgyűlés, az Elnökség, illetve bármely Céhtag indokolt írásbeli megbízása alapján - a Bizottság által megállapított és a Közgyűlés által elfogadott működési rend szerint folytatja le. Ennek keretében bárkihez kérdést intézhet, más szerveket megkereshet. Állásfoglalásáról a megbízót köteles tájékoztatni, és a szükséges intézkedéseket megtenni.

Az Etikai Bizottság három tagú. Tagjainak megválasztására és visszahívására az Elnökség tagjaira vonatkozó szabályok az irányadók.

a) Megbízatási idő:

Az Etikai Bizottság tagjait a Közgyűlés három évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. A három éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a cikusból még hátralévő időre szól.

Az Etikai Bizottság tagjai:

1. Gabnai Katalin (1082 Budapest, Leonardo da Vinci utca 41.)
2. Miklós Melánia (1087 Budapest, Baross tér 9.)
3. Varga Anikó (1074 Budapest Alsóerdő sor 3. II./20)

b) Összeférhetetlenségi szabályok

A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadók.

7. Gazdasági Ellenőrző Bizottság

A Céh gazdálkodását a Gazdasági Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. A Gazdasági Ellenőrző Bizottság legalább évente egyszer ülésezik, amelyet Jászay Tamás, a Gazdasági Ellenőrző Bizottság hív össze.

Gazdasági Ellenőrző Bizottság ülése határozatképes, ha azon mind a három tag jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Eljárását hivatalból folytatja le. Rendkívüli ellenőrzést kell tartania, ha azt tíz Céhi tag az ok megjelölésével írásban kéri.

Ellenőrzésének eredményéről a Közgyűlést, illetve a rendkívüli ellenőrzést kezdeményezőket köteles tájékoztatni.

A Gazdasági Ellenőrző Bizottság működésének további szabályait az általa megállapított és a Közgyűlés által jóváhagyott ügyrend tartalmazza.

A Gazdasági Ellenőrző Bizottság három tagú. Tagjainak megválasztására és visszahívására az Elnökség tagjaira vonatkozó szabályok az irányadók.

Gazdasági Ellenőrző Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Gazdasági Ellenőrző

Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

a) Megbízatási idő:

A Gazdasági Ellenőrző Bizottság tagjait a Közgyűlés három évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. A három éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

A Gazdasági Ellenőrző Bizottság tagjai:

1. Jászay Tamás (6724 Szeged, Makkos-erdő sor 11. fsz. 3.)
2. Urbán Balázs (1144 Budapest Vezér u. 69/B I/5.)

3. Puskás Panni (9024 Győr, Ikva utca 27.)

b) Összeférhetetlenségi szabályok

A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

VI.

A CÉH GAZDÁLKODÁSA

1. A Céh vagyoni eszközei

A Céh bevételei a következő forrásokból származnak:

- a) tagdíjak;
- b) a Céh szakmai tevékenységéből adódó bevételek;
- c) a jogi és magánszemélyek hozzájárulásai;
- d) egyéb.

A Céh kiadásai:

- a) a tevékenység célja megvalósítása érdekében felmerült költségek;
- b) egyéb költségek.

2. A Céh tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

A tagdíj mértéke (2016-ban) tagonként évi 6000,- Ft, amelyet a tagok egy összegben március 31. napjáig, halasztás, részletfizetés esetén az Elnökség által meghatározott határidőig vagy részletekben megfizetnek, készpénzben az elnökének vagy elnökhelyettesnek átadva, vagy közvetlenül a Céh bankszámlájára történő átutalással. Évközbeli belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű. Pártoló tagok számára a tagdíj mértéke természetes személy esetén (minimálisan) évi 10000,- Ft, jogi személy esetén (minimálisan) évi 20000,- Ft, amely szintén március 31. napjáig fizetendő. Az elnökség minden év elején meghatároz olyan célokat, amelyekre a pártolók kérhetik a tagdíjukat fordítani. (Pl.:kritikusdíj-átadó ünnepség rendezése, pályakezdő kritikus díj létrehozása, az egyesület működési költségei, a nemzetközi kritikusszervezet tagdíja stb.)

3. A Céh pénzeszközeinek felhasználása

A Céh pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések az elnök vagy az elnökhelyettes aláírása alapján teljesíthetők.

A Céh tartozásaiért saját vagyonával felel.

VI.

A CÉH MEGSZŰNÉSE

A Céh jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését; vagy
 - az arra jogosult szerv megszünteti;
 - a Céh megvalósította célját vagy a Céh céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - a Céh tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A Céh jogutódlással szűnik meg, ha más Céhhel egyesül, illetve egy vagy több Céhre szétválík.

A Céh jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítését követően megmaradó vagyont a Független Előadó-művészeti Szövetségnek kell átadni.

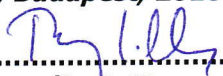
VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

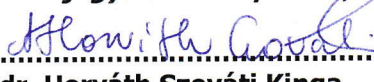
1. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.

2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

Kelt, Budapest, 2018. november 19.


.....
Céh elnöke

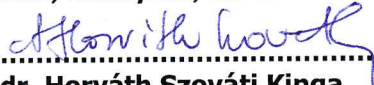
Ellenjegyzem Budapesten, 2018. november 19. napján


.....
dr. Horváth Szováti Kinga
ügyvéd

Dr. Horváth Szováti Kinga
ügyvéd
1125 Budapest,
Istenhegyi u. 70/A 1/B

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt, Budapest, 2018. november 19.


.....
dr. Horváth Szováti Kinga
ügyvéd

Dr. Horváth Szováti Kinga
ügyvéd
1125 Budapest,
Istenhegyi u. 70/A 1/B